



กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เลขที่...../.....

แบบฟอร์มการขอใช้บริการสนามกีฬาหรือโรงยิมเนเซียม

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่จัดกิจกรรม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า สาขาวิชา

คณะ..... ตำแหน่ง..... โทร

ศัพท์.....มีความประสงค์จะขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรม

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุญาตใช้ () สนามกีฬากลาง () สนามฟุตบอล ๒ () โรงยิมเนเซียม () สนามเปตอง

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา..... น. - น. ถึง

วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา..... น. - น. โดยเข้าเตรียมงาน

วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา น. - น.

๒. ชื่อโครงการ กิจกรรม.....โดยมีผู้ใช้บริการจำนวน.....คน

วัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม.....

๓. อาจารย์ผู้ควบคุมการจัดกิจกรรม.....

๔.

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอใช้สนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๕๘ ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

คณบดี/ หน.หน่วยงาน.....

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักวิชาการศึกษางานกีฬา

...../...../.....

.....

อนุมัติ

ความเห็นอื่น

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ผู้ขอใช้บริการขอตรวจสอบตารางการใช้งานสนามกีฬาก่อนยื่นเอกสารได้ที่งานกีฬา กองพัฒนานักศึกษา

๒. ให้เสนอแบบฟอร์มผ่านคณะ หรือ หน.หน่วยงาน และ แนบกำหนดการหรือรายละเอียดกิจกรรมในแต่ละวัน

๓. ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบจัดเก็บ วัสดุอุปกรณ์ ทำความสะอาดสนามกีฬาหรือโรงยิมเนเซียม หลังเสร็จสิ้นการใช้งาน

หากไม่ปฏิบัติตาม มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติในการใช้งานครั้งต่อไป

๔. ผู้ขอใช้สนามกีฬาต้องเป็นผู้ดำเนินการเรื่องค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามแบบใบประมาณค่าใช้จ่าย

แบบใบประมาณค่าใช้จ่ายการใช้สนามกีฬาและโรงยิมเนเซียม
(แนบกับหนังสือแจ้งการอนุญาตให้ใช้บริการสนาม)

เรียน ผู้ขออนุญาตใช้สนามกีฬากลางและโรงยิมเนเซียม

ตามที่มีการขอใช้ () สนามกีฬากลาง () สนามฟุตบอล ๒ () โรงยิมเนเซียม () สนามเปตอง
ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น. - น.

ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา..... น. - น. โดยเข้าเตรียมงาน
วันที่..... เดือน.....พ.ศ. เวลา.....น. -น.

มีประมาณการค่าใช้จ่าย.....ดังนี้

ที่	รายการ	อัตราค่าบริการ	จำนวน/ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่				
	๑.๑ นอกเวลาราชการ วัน	ชั่วโมงละ ๔๐ บาท	คน		
	๑.๒ วันหยุดราชการ วัน	วันละ ๓๕๐ บาท	คน		
๒	อื่นๆ				
	รวม				

เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ควบคุมงาน จำนวน คน | ๔.เจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครื่องเสียง จำนวน คน |
| ๒. เจ้าหน้าที่ดูแลสนาม จำนวน คน | ๕.เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด จำนวน คน |
| ๓. เจ้าหน้าที่ดูแลระบบไฟฟ้า จำนวน คน | ๖.อื่นๆ จำนวน คน |

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษาผู้ประมาณการค่าใช้จ่าย

(.....)

..... / /

โทร.๔๑๑๑ ,

ข้าพเจ้ารับทราบประมาณการค่าใช้จ่าย การใช้สนามกีฬา ,โรงยิมเนเซียมตามจำนวนเงินดังกล่าว และจะเป็นผู้ดำเนินการ
ชำระค่าใช้จ่ายตามยอดที่แจ้งนี้

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

..... / /